

エルゼビア社の転換契約における APC 無料枠適用の申請手順

1. 論文投稿:
 - [対象ジャーナルリスト\(ハイブリッドジャーナル\)](#)を確認して論文を投稿。
2. 論文受理
 - 出版枠適用基準を満たした論文が受理される。
 - 責任著者宛に、出版社より論文受理後の手続きについての案内メールが送信される。AuthorJourney へのサイン。
3. APC 無料枠適用の申請(受理後の手続きを進める前に)
 - 図書館事務課へメール(library@kanazawa-med.ac.jp)で以下の情報を送付し、無料枠適用の意思を伝える:
 - ジャーナル名、論文タイトル、アクセプト日が必要
4. 図書館事務課による確認
 - 図書館事務課から無料枠適用の可否がメールで通知される。
5. 必要情報の入力
 - 責任著者は以下を入力:
 - 所属機関情報、共著者情報など
6. 出版モデルオプションの確認
 - 責任著者の所属機関情報を基に、出版モデルの選択肢が表示される。
7. Gold Open Access の選択
 - 責任著者が Gold Open Access を選択。
8. OA 出版承認依頼通知
 - 出版社から図書館事務課へ OA 出版の承認依頼通知が届く。
9. 図書館事務課による承認
 - 図書館事務課が申請された情報を確認し、承認する。

注記

- ① APC 無料枠確認フロー
 - 責任著者は事前にオープンアクセス出版の APC 無料枠適用可否を確認。
- ② 無料枠の制限
 - 無料枠は年間(4月-3月)9 報まで。10 報目以降は 15%の割引が適用。
- ③ 事前確認の重要性
 - 無料枠はアクセプトされた先着順のため、論文受理後の手続きを進める前に、必ず図書館事務課で無料枠適用の可否を確認。